

# КОМЕНДАНТСКИЙ аэродром

№ 28 (697)  
Декабрь 2024 г.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



С началом зимнего периода и в связи с приближающимися новогодними каникулами очень важно обеспечить безопасность на дороге детей и подростков.

Хочу напомнить всем участникам дорожного движения о необходимости соблюдения Правил дорожного движения, а также установленного скоростного режима и правильном выборе безопасной дистанции. В частности, обращаю внимание водителей на важность использования ремней безопасности, а при перевозке юных пассажиров - специальных детских удерживающих устройств, подобранных в соответствии с ростом и весом ребенка.

Уважаемые родители! Не забывайте разъяснять детям правила дорожного движения, правила пользования общественным транспортом, позаботитесь о приобретении и использовании вашими детьми световозвращающих элементов.

Напомните детям о правилах движения для пешеходов. Объясните ребенку где, когда и как можно переходить проезжую часть, к чему могут привести нарушения Правил дорожного движения, как правильно вести себя на дороге.

■ Расскажите ребенку, что переходить дорогу можно только в установленном месте и только тогда, когда все автомобили остановились, а водители видят его и пропускают.

■ Не позволяйте детям выходить на проезжую часть из-за припаркованного транспорта.

■ Не стоит забывать и том, что в сумерках водители могут не заметить ребенка, поэтому, по возможности, следует одевать яркую одежду, а лучше иметь на ней световозвращающие элементы.

■ Маленькие пассажиры в салоне автомобиля, если их перевозка осуществляется без специального детского кресла, также подвержены огромному риску. Не забывайте пристегивать ребенка ремнями безопасности используя детские удерживающие устройства каждый раз, когда путешествуете вместе.

■ Зимой особенно популярны катание на санках и тюбингах, сноубординг и лыжи. Если ребенок участвует в подобных развлечениях, родителям необходимо проследить, чтобы катание проходило в предназначенных для этого местах. Тем более не допустима буксировка тюбингов транспортными средствами. Такая "зимняя забава" может закончиться весьма трагически и повлечь серьезные последствия.

*Начальник Госавтоинспекции УМВД России по Приморскому району г. Санкт-Петербурга  
Василий Александрович ДУБРОВА*

## ПРОКУРАТУРА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА ИНФОРМИРУЕТ:

### Правовые последствия уклонения от обязательных работ

В соответствии с положениями ч. 3 ст. 49 УК РФ в случае злостного уклонения осужденного от отбывания обязательных работ они заменяются принудительными работами или лишением свободы. При этом время, в течение которого осужденный отбывал обязательные работы, учитывается при определении срока принудительных работ или лишения свободы из расчета один день принудительных работ или один день лишения свободы за восемь часов обязательных работ. В силу ч. 1 ст. 30 УИК РФ злостно уклоняющимся от отбывания исправительных работ признается осужденный: а) более двух раз в течение месяца не вышедший на обязательные работы без уважительных причин; б) более двух раз в течение месяца нарушивший трудовую дисциплину; в) скрывшийся в целях уклонения от отбывания наказания. Согласно ч. 2 ст. 29 УИК РФ в отношении осужденных, злостно уклоняющихся от отбывания обязательных работ, уголовно-исполнительная инспекция направляет в суд представление о замене обязательных работ другим видом наказания в соответствии с ч. 3 ст. 49 УК РФ. За уклонение от отбывания наказания, выразившееся в невыходе на обязательные работы без уважительных причин и нарушении трудовой дисциплины, подтвержденные документами организации, осужденному выносится предупреждение. Предупреждение выносится инспекцией не позднее трех рабочих дней со дня невыхода на обязательные работы и нарушения трудовой дисциплины, объявляется осужденному под роспись. В отношении осужденного, более двух раз в течение месяца не вышедшего на обязательные работы без уважительных причин, более двух раз в течение месяца нарушившего трудовую дисциплину, а также скрывшегося в целях уклонения от отбывания наказания, инспекция направляет в суд представление о замене обязательных работ другим видом наказания в соответствии с ч. 3 ст. 49 УК РФ.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
КОМЕНДАНТСКИЙ АЭРОДРОМ  
РЕШЕНИЕ**

19.12.2024 год Санкт-Петербург №35

**О внесении изменений и дополнений в решение  
Муниципального совета от 16.09.2024 года №5 "Об  
утверждении Положения о порядке и условиях про-  
ведения конкурса на замещение должности главы  
Местной администрации внутригородского муни-  
ципального образования города федерального зна-  
чения Санкт-Петербурга муниципального округ Ко-  
мендантский аэродром"**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 года "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом №25-ФЗ от 02.03.2007 года "О муниципальной службе в Российской Федерации", законом Санкт-Петербурга №420-79 от 23.09.2009 года "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", законом Санкт-Петербурга №53-8 от 15.02.2000 года "О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге"

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ Комендантский аэродром, утвержденное решением Муниципального совета от 16.09.2024 года №5:

■ пункт 2.2. Положение читать в следующей редакции: "2.2. Участники представляют на конкурс документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 16 Федерального закона №25-ФЗ от 02.03.2007 года "О муниципальной службе в Российской Федерации" и заявление на участие в конкурсе на замещение должности главы Местной администрации (Приложение №1 к Положению)".

2. Контроль за исполнением настоящего Положения возложить на главу Муниципального образования.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

*Глава Муниципального образования  
МО Комендантский аэродром М.Ю.БРЫЗГАЛОВА*

Приложение №1 к РМС  
от 16.09.2024 года №5  
от 26.09.2024 года №13  
от 19.12.2024 года №35

**Положение о порядке и условиях проведения конкурса  
на замещение должности главы Местной администрации  
внутригородского муниципального образования города федерального  
значения Санкт-Петербурга муниципального округ Комендантский  
аэродром (полный текст с изменениями)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса (далее - Положение) на замещение должности главы Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ Комендантский аэродром (далее - главы Местной администрации) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02.03.2007 №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 №53-8 "О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге", Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ Комендантский аэродром (далее - Устав) и определяет общие принципы, условия и порядок проведения конкурса на замещение должности главы Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ Комендантский аэродром.

1.2. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе лиц, наиболее подготовленных для работы в должности главы Местной администрации. Основными принципами конкурса являются: создание равных усло-

вий для всех участников, объективность оценки и единство требований ко всем участникам.

1.3. Решение о проведении конкурса, назначении даты, времени и места его проведения принимает Муниципальный совет.

1.4. Требования к участникам, условия конкурса, дата, время и место его проведения, проект контракта подлежат опубликованию в газете "Комендантский аэродром" не позднее, чем за 20 дней до его проведения.

1.5. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня участников, соответствия квалификационным требованиям к должности главы Местной администрации на основании представленных участниками документов.

1.6. Конкурс проводится в форме конкурса документов и собеседования в два этапа.

**2. Допуск граждан к участию в конкурсе**

2.1. Участниками конкурса являются граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона №25-ФЗ от 02.03.2007 года "О муниципальной службе в Российской Федерации" в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой и отвечать квалификационным требованиям, предусмотренным действующим законодательством к должности главы Местной администрации.

2.2. Участники представляют на конкурс документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 16 Федерального закона №25-ФЗ от 02.03.2007 года "О муниципальной службе в Российской Федерации" и заявление на участие в конкурсе на замещение должности главы Местной администрации (Приложение №1 к Положению).

2.3. Документы, необходимые для участия в конкурсе участники подают в конкурсную комиссию (далее по тексту - комиссия) по адресу: Богатырский пр. д.7, корп.10, стр.1. Документы представляются в оригинале и копии. После сверки оригиналы документов возвращаются заявителю.

2.4. Сведения, представленные гражданином, изъявившим намерение участвовать в конкурсе, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

2.5. По прибытии на конкурс участник обязан предъявить председателю комиссии документ, удостоверяющий его личность.

2.6. Представленные участниками сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Участник не допускается к участию в конкурсе в случае:

2.7.1. непредставления предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством сведений и документов при подаче заявления на участие в конкурсе;

2.7.2. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

2.7.3. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования;

2.7.4. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

2.7.5. достижения претендентом возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

2.8. В случае установления обстоятельств, препятствующих участнику участвовать в конкурсе, а равно недостоверности сведений указанных в документах, представленных гражданином, он информируется организатором конкурса об отказе в участии в конкурсе с указанием причин отказа.

**3. Конкурсная комиссия и форма проведения конкурса**

3.1. Для оценки профессионального уровня претендентов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности главы Местной администрации, формируется конкурсная комиссия (далее по тексту комиссия).

3.2. Число членов комиссии составляет 6 человек.

3.3. При формировании комиссии половина членов комиссии назначается решением Муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ Комендантский аэродром, вторая половина членов комиссии назначается высшим должностным лицом Санкт-Петербурга - губернатором Санкт-Петербурга.

3.4. Муниципальный совет в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности главы Местной администрации направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенные копии:

■ решения о проведении конкурса на замещение должности главы Местной администрации;

■ решения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы Местной администрации;

■ решения, в котором указано общее количество членов конкурсной комиссии, установленное Муниципальным советом.

3.5. При принятии решения об утверждении состава конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы Местной администрации Муниципальный совет должен учитывать возможность возникновения конфликта интересов.

3.6. Основными задачами комиссии являются: рассмотрение документов, предоставленных участниками конкурса; определение претендентов из числа участников конкурса; на-правление результатов проведенного конкурса в Муниципальный совет.

3.7. Решения, принятые комиссией оформляются протоколом и подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

3.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голо-

сов, решающим является голос председателя комиссии.

3.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более двух третей членов комиссии.

3.10. Заседание комиссии проводится в день проведения конкурса и состоит из двух частей: организационной и конкурсной.

3.11. Во время организационной части комиссия избирает председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии из своего состава простым большинством от числа присутствующих при правомочном заседании комиссии.

3.12. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, контролирует исполнение решений, принятых комиссией, представляет комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, политическими партиями, средствами массовой информации и гражданами, подписывает протоколы заседаний.

3.13. Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя комиссии иные полномочия.

3.14. Секретарь комиссии ведет протокол, оформляет необходимые документы.

3.15. Определение претендентов из числа участников, проводится путем проверки наличия полного комплекта документов, установленного настоящим Положением, а также на основании информации лица, назначенного на прием документов, о результатах проверки обстоятельств, препятствующих назначению гражданина на должность главы местной администрации.

3.16. Член комиссии, несогласный с принятым решением, вправе приложить к протоколу письменно оформленное особое мнение, удостоверенное его подписью.

3.17. Участник вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.18. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурса (конкурс документов) конкурсная комиссия оценивает лиц, изъявивших намерение участвовать в конкурсе, на основании представленных ими документов и определяет степень их соответствия квалификационным требованиям, установленным для замещения должности главы Местной администрации. Конкурсная комиссия вправе принять решение об отказе претенденту в дальнейшем участии в конкурсе по следующим основаниям:

■ представление недостоверной информации и (или) недостоверных документов;

■ несоответствие представленных документов установленным требованиям;

■ наличие у претендента ограничений, установленных действующим законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и (или) ее прохождения.

3.19. Документы, представленные претендентом, получившим отказ в участии в конкурсе, возвращаются ему секретарем конкурсной комиссии лично под роспись либо по почте в срок, не превышающий 30 дней со дня принятия соответствующего решения.

3.20. На втором этапе конкурса проводится индивидуальное собеседование с претендентами, задачей которого является оценка знаний претендентами вопросов, связанных с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами применительно к исполнению должностных обязанностей главы Местной администрации, навыков руководства, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации работы по взаимодействующим государственным органами.

полнению должностных обязанностей главы Местной администрации, навыков руководства, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации работы по взаимодействующим государственным органами.

3.21. Первый и второй этапы конкурса проводятся в один день. Факт неявки претендента на заседание конкурсной комиссии без уважительной причины приравнивается к отказу от участия в конкурсе.

3.22. Обсуждение, оценка уровня знаний участников конкурса и принятие решения по результатам конкурса проводятся конкурсной комиссией в отсутствие претендентов.

**4. Рассмотрение материалов, представленных Комиссией**

4.1. По итогам конкурса комиссия принимает одно из следующих решений:

■ о признании не менее двух участников конкурса на замещение должности главы местной администрации кандидатами на замещение должности главы Местной администрации;

■ о признании конкурса несостоявшимся.

■ Решение о признании конкурса несостоявшимся принимается при отсутствии заявлений на участие в конкурсе, наличии только одного лица, изъявившего намерение участвовать в конкурсе, или подаче всеми лицами, изъявившими намерение участвовать в конкурсе, либо всеми претендентами на замещение должности главы Местной администрации заявлений о снятии своих кандидатур с конкурса, а также если в результате проведения конкурса не было выявлено ни одного кандидата, отвечающего квалификационным требованиям к должности главы Местной администрации, либо выявлен один кандидат, отвечающий квалификационным требованиям к должности главы Местной администрации.

4.2. Решение о результатах проведенного конкурсной комиссией отбора направляется главе Муниципального образования для рассмотрения на ближайшем заседании Муниципального совета.

4.3. На заседание Муниципального совета могут приглашаться члены конкурсной комиссии, для ответов на вопросы по проведению отбора претендентов, имеющиеся у депутатов.

4.4. Решение Муниципального совета о назначении претендента, выбранного из не менее двух участников, отобранных и предложенных конкурсной комиссией для назначения на должность главы Местной администрации, принимается простым большинством от числа присутствующих депутатов на правомочном заседании Муниципального совета тайным или открытым голосованием.

4.5. По результатам принятого Муниципальным советом решения, глава Муниципального образования заключает контракт с победителем конкурса.

4.6. Каждому участнику конкурса на замещение должности главы Местной администрации сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 7 (семи) дней с момента его завершения.

**5. Заключительные положения**

5.1. Расходы, связанные с организацией проведения конкурса, осуществляются за счет средств местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром.

5.2. Расходы на участие в конкурсе участники конкурса производят за счет собственных средств.

5.3. Участники конкурса вправе обжаловать решение муниципальному совету и решение комиссии в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1 к Положению

*В конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности главы Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром*

от \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на участие в конкурсе на замещение должности главы Местной администрации

Прошу допустить меня к участию в конкурсе. Сообщаю о себе следующие сведения:

1. ФИО \_\_\_\_\_
2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_
3. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_
4. Образование: \_\_\_\_\_
5. Последнее место работы, должность \_\_\_\_\_
6. Опыт работы в должности главы Местной администрации (при наличии) \_\_\_\_\_
7. Стаж муниципальной (государственной) службы \_\_\_\_\_
8. Стаж работы по специальности \_\_\_\_\_
9. Гражданство \_\_\_\_\_
10. Дополнительные сведения \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что не попадаю под ограничения, установленные действующим законодательством для поступления на муниципальную службу и в случае победы в конкурсе обязуюсь соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами и законами Санкт-Петербурга для прохождения муниципальной службы в должности главы Местной администрации.

К заявке прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## НЕДРОПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ НА ЗАМЕТКУ!

Недра - часть земной коры, расположенной ниже почвенного слоя либо ниже земной поверхности, дна водоемов и водотоков (ст. 1.2 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 "О недрах").

К участкам недр местного значения относятся, в том числе, участки недр, содержащие подземные воды, используемые для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

Приказом Росстата от 07.07.2011 № 308 утверждена годовая форма федерального статистического наблюдения № 4-ЛС "Сведения о выполнении условий пользования недрами при добыче питьевых и технических подземных вод".

Отчет по форме № 4-ЛС предоставляется:

- хозяйствующими субъектами - пользователями недр, имеющими лицензии на геологическое изучение, разведку, разработку месторождений питьевых и технических подземных вод;
- в Департамент по недропользованию по Северо-Западному Федеральному округу;
- до 20 января календарного года, следующего за отчетным;
- в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, с использованием личного кабинета недропользователя.

Непредставление; несвоевременное предоставление либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет за собой административную ответственность по ч. 1 ст. 13.19 КоАП РФ в виде штрафа на должностных лиц до 20 тыс. руб., на юридических лиц - до 70 тыс. руб.

*Помощник природоохранного прокурора г. Санкт-Петербурга  
ВАСИЛЬЕВА Н.А.*

## ПАМЯТКА БЕЗОПАСНОСТЬ НА ЛЬДУ ДЛЯ ШКОЛЬНИКОВ

Ребята! Многие из вас в свободное время отправляются на прогулки к замерзшим рекам и озёрам, чтобы покататься на лыжах, коньках, санках или просто побегать по льду. Но, чтобы не испортить себе отдых и не попасть в сложную, трагическую ситуацию - необходимо знать о мерах предосторожности на льду.

### Следует помнить:

1. Нельзя устраивать горки, где спуск ведет к замерзшей воде.
2. Нельзя кататься на коньках, лыжах и санках, выезжая на замерзшую реку, озеро, пруд.
3. Нельзя ходить по льду, а особенно переходить замерзшую реку, любой водоем. Особенно опасным является лед, который покрыт толстым слоем снега, в таких местах вода замерзает намного медленнее.
4. Нельзя выходить на лёд, где сидят любители рыбной ловли. Рыбаки бурят лунки, эти лунки может заporошить снегом, и, если наступить в такую лунку, то можно провалиться под лёд.
5. Нельзя собираться на льду большими группами на одном участке.
6. Нельзя играть и кататься возле рек, озёр, прудов: кромка берега со снегом и льдом, даже под небольшой тяжестью, может легко обрушиться, потому что подмывается водой (зимой бывает оттепель, лёд подтаивает и становится рыхлым, хрупким). опасно проверять прочность льда ударами ноги.
7. Очень опасно находиться на замерзшей реке, водоеме в местах, где выступают на поверхность кусты, трава, впадают в водоем ручьи, теплые воды промышленных предприятий.
8. Если вы оказались на льду, а под ногами затрещал лед и стала образовываться трещина, ни в коем случае нельзя впадать в панику и бежать сломя голову от опасности. Необходимо лечь на лед и аккуратно перекатиться в безопасное место.

Уважаемые родители!

Особенно хочется напомнить вам о тех, кто вызывает наибольшее беспокойство, - о детях! Не упускайте возможности предупредить дочь или сына об опасностях, которые таят в себе замёрзшие водоемы. Не допускайте бесконтрольного нахождения и игр детей вблизи водоемов, разъясните им смертельную опасность пренебрежения данными рекомендациями.



Рукописи авторов  
не рецензируются,  
не возвращаются

Газета "Комендантский аэродром", зарегистрирована Федеральным государственным учреждением "Северо-Западное окружное межрегиональное территориальное управление" Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций, свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ №2-5386 от 10.08.2001 г.  
Учредитель: Муниципальный совет муниципального образования Комендантский аэродром.  
Адрес учредителя: 197348, Санкт-Петербург, Богатырский пр. д.7, корп.5.

**Редакция:**  
Главный редактор  
Рябыкина М.Ф.,  
члены редакционной  
коллегии: Брызгалова М.Ю.,  
Вау С.В., Романова О.А.,  
Тарасенко А.А.  
Адрес редакции: 197348,  
Санкт-Петербург,  
Богатырский пр.  
д.7, к.10, стр.1,  
тел: (812) 394-89-49

Время подписания:  
по графику - 19.12.2024 г. 17.00,  
фактически - 19.12.2024 г. 17.00,  
дата выхода в свет - 19.12.2024 г. 19.00  
Издатель: ООО "ИД ПремиумПресс", адрес  
издателя: 197374, Санкт-Петербург,  
ул.Оптиков, д.4, корп.2. Тел: (812) 324-18-37  
Типография: ООО "ИД ПремиумПресс",  
адрес издателя: 197374, Санкт-Петербург,  
ул.Оптиков, д.4, корп.2 тел: (812) 324-18-37  
Тираж 5000 экз. БЕСПЛАТНО.