

КОМЕНДАНТСКИЙ АЭРОДРОМ

№ 3 (703)
Февраль 2025 г.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОМЕНДАНТСКИЙ АЭРОДРОМ

РЕШЕНИЕ

27.02.2025 год

Санкт-Петербург

№49

О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром (первое чтение)

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", учитывая предложения прокуратуры Приморского района

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром:

■ абзац 4 подпункта 50 пункта 1 статьи 5 изложить в следующей редакции: "размещение и содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок";

■ абзац 4 подпункта 53 пункта 1 статьи 5 изложить в следующей редакции: "содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок";

■ пункт 8 статьи 6 изложить в следующей редакции: "Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Санкт-Петербурга в пределах субвенций, предоставленных местным бюджетам в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий";

■ пункт 12 статьи 30 дополнить абзацем следующего содержания: " - приобретения депутата-том статуса иностранного агента"

■ в п.2 ст.37 изложить в следующей редакции: "2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", Федеральным законом, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами Санкт-Петербурга";

■ п.7 ст. 39 изложить в следующей редакции: "7. Присвоение муниципальному служащему классного чина оформляется в соответствии с действующим законодательством";

■ п. 13 ст. 45 изложить в следующей редакции: "имущество, необходимое для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования иной официальной информации";

■ дополнить п.2 ст. 59 абзацем 9 следующего содержания: "приобретение главой муниципального образования статуса иностранного агента";

■ дополнить п.2 ст. 59 абзацем 10 следующего содержания: "систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления".

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Комендантский аэродром" и на официальном сайте МО Комендантский аэродром.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Муниципального образования МО Комендантский аэродром
М.Ю.БРЫЗГАЛОВА

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КОМЕНДАНТСКИЙ АЭРОДРОМ**

Р Е Ш Е Н И Е

27.02.2025 год Санкт-Петербург №45

Об утверждении Положения о звании "Почетный житель внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром"

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге"

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о звании "Почетный житель внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром" согласно приложению №1 к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Положения возложить на главу Муниципального образования.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

*Глава Муниципального образования
МО Комендантский аэродром
М.Ю.БРЫЗГАЛОВА*

Приложение №1 к РМС
от 27.02.2025 года №45

Положение о звании "Почетный житель внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром"

Настоящее Положение о звании "Почетный житель внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром" (далее - Положение) устанавливает статус и права лиц, награжденных знаком "Почетный житель муниципального образования Комендантский аэродром" (далее - почетный знак).

Статья 1. Общие положения

1.1. Звание "Почетный житель муниципального образования Комендантский аэродром" (далее - почетное звание) является высшим знаком общественной признательности муниципального образования за высокое профессиональное мастерство, многолетний труд и особый вклад в социально-экономическое, культурное развитие муниципального образования, воспитание, просвещение, охрану здоровья, жизни, прав и свобод граждан, заслуги в развитии муниципального образования.

1.2. Почетное звание присваивается гражданам, проживающим на территории муниципального образования не менее десяти лет, а также гражданам, проработавшим не менее десяти лет в одной из сфер деятельности, названных в пункте 1.1 настоящего положения, и пользующиеся всеобщим уважением и авторитетом у работников коллектива и (или) жителей муниципального образования.

Также почетное звание присваивается гражданам, проживающим на территории округа за мужество и героизм, проявленные при защите Российской Федерации, спасении людей, объектов в чрезвычайных ситуациях и при ликвидации последствий этих ситуаций.

1.3. Почетное звание присваивается решением Муниципального совета.

1.4. Лицу, удостоенному почетного звания, вручается знак - "Почетный житель муниципального образования Комендантский аэродром" (далее - почетный знак), графическое изображение которого приведено в приложении № 1 к настоящему Положению, и удостоверение к почетному знаку), графическое изображение которого приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

1.5. Дубликат почетного знака или удостоверения к почетному знаку, взамен утраченного, не выдается.

1.6. Почетное звание не может быть присвоено лицу, имеющему неснятую или непогашенную судимость.

1.7. Решение Муниципального совета о присвоении почетного звания отменяется в случае, если после присвоения выясняется недостоверность представленных данных или необоснованность представления к награждению.

1.8. Решением Муниципального совета гражданин лишается почетного звания, в случае осуждения носящего данное почетное звание за совершение преступления.

1.9. Почетный знак носится на правой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации.

1.10. На территории муниципального образования запрещается учреждение и производство знаков, имеющих аналогичные, схожие названия или внешнее сходство со знаком.

1.11. Сбор, оформление, хранение документов для награждения знаком возлагается на специалиста Местной администрации, назначенного ответственным за данную работу распоряжением Местной администрации.

Статья 2. Порядок представления к награждению почетным званием и вручению знака

2.1. Ходатайство о представлении к присвоению почетного звания может быть подано в Муниципальный совет руководителями организаций, расположенных на территории округа (для представления к почетному званию граждан, указанных в п.1.2. настоящего Положения), а также депутатами Муниципального совета, общественными организациями, инициативной группой жителей округа (не менее 50 человек).

2.2. При внесении предложения о присвоении почетного звания представляются следующие документы:

- ходатайство от указанных в п. 2.1. инициаторов на имя главы муниципального образования;

- представление к присвоению почетного звания на имя главы муниципального образования с обязательным изложением оснований для награждения по форме, согласно приложению №3 к настоящему Положению;

- решение коллегиального органа организации, представляющей кандидата к награждению, подписанное руководителем организации, представившей ходатайство, и заверенное печатью организации;

- письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении нагрудным знаком, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных (далее - согласие на обработку персональных данных) по форме, согласно приложению №4 к настоящему Положению;

- копию паспорта кандидата на награждение.

2.3. Представление о присвоении почетного звания вносится на имя главы муниципального образования с указанием конкретных заслуг перед муниципальным образованием.

2.4. В случае, если пакет документов соответствует Положению, а также отсутствуют основания, по которым представляемый к почетному званию гражданин может быть лишен данного звания, глава Муниципального образования подготавливает проект решения Муниципального совета о награждении и выносит его на заседание Муниципального совета для принятия соответствующего решения. Срок рассмотрения документов о награждении нагрудным знаком не может превышать 90 календарных дней со дня их поступления в Муниципальный совет.

2.5. Специалистом Местной администрации, указанным в п.1.11 Положения, ведется реестр лиц, награжденных почетным знаком по форме, согласно приложению №5

2.6. Почетный знак вручается награждаемому лицу в торжественной обстановке не позднее 1 месяца с момента вынесения соответствующего решения Муниципального совета.

2.7. Организация награждения, учет и хранение экземпляров почетного знака и бланков удостоверений к почетному знаку возлагается на главу Местной администрации.

**Графическое изображение почетного знака
"Почетный житель муниципального образования Комендантский аэродром"**



Приложение №2 к Положению

**Графическое изображения удостоверения к почетному знаку
"Почетный житель муниципального образования Комендантский аэродром"**



Приложение №3 к Положению

**Представление к присвоению почетного звания
"Почетный житель муниципального образования Комендантский аэродром"**

1. Фамилия _____
- Имя _____ Отчество (при наличии) _____
2. Дата и место рождения _____
3. Адрес регистрации и дата регистрации по месту жительства _____
4. Документ, удостоверяющий личность _____
серия, номер, дата выдачи и наименование выдавшего органа
5. Место работы (с указанием адреса местонахождения учреждения), должность _____
6. Стаж работы в данной организации _____
7. Какими государственными (ведомственными) наградами награжден(а) с указанием года награждения _____

8. Характеристика, с указанием конкретных заслуг представляемого к почетному знаку, личного вклада в развитие округа _____

Кандидатура _____ рекомендована _____
(ФИО) (наименование коллегиального органа организации либо ФИО инициативной группы, № и дата протокола общего собрания)

Руководитель организации _____ / _____ /
(либо ФИО и подписи инициативной группы)

"__" _____ 202__ года М.П.

Согласие на обработку персональных данных, субъекта персональных данных содержащихся в документах о награждении нагрудным знаком

Я, _____,

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Дата, место рождения _____,

(число, месяц, год, место рождения)

Адрес: _____

(почтовый индекс и адрес полностью)

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность:

Паспорт серия: _____ № _____ выдан " _____ " _____ г.

дата выдачи

кем выдан _____

настоящим даю свое согласие Муниципальному совету и Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром на обработку моих персональных данных, а именно, совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", содержащихся в настоящем согласии и представлении к почетному знаку, с использованием средств автоматизации. Данное согласие распространяется на следующую информацию обо мне: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, сведения о документах, удостоверяющих личность, документах воинского учета, трудовой стаж, социальное и семейное положение и иная информация, относящаяся к моей личности и предоставленная мной в Муниципальный совет и(или) Местную администрацию внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром, в т.ч. указанная в представлении.

Подпись: _____ / _____ / _____ .20 _____

(Фамилия и инициалы)

подпись

(дата)

Приложение №5 к Положению

Реестр лиц, награжденных почетным знаком

№ п/п	ФИО	Адрес регистрации	Документ, удостоверяющий личность	Решение МС о награждении (№ и дата)	Примечание

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОМЕНДАНТСКИЙ АЭРОДРОМ

РЕШЕНИЕ

27.02.2025 год

Санкт-Петербург

№46

Об отмене нормативных правовых актов Муниципального совета

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу и отменить следующие нормативные и правовые акты Муниципального совета:
 - решение Муниципального совета от 25.02.2010 года №45 "Об утверждении Положения о присвоении классного чина и надбавки за классный чин депутату Муниципального совета МО Комендантский аэродром, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления".
2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу Муниципального образования Брызгалову М.Ю.
3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Муниципального образования МО Комендантский аэродром
М.Ю.БРЫЗГАЛОВА

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КОМЕНДАНТСКИЙ АЭРОДРОМ
Р Е Ш Е Н И Е**

27.02.2025 год Санкт-Петербург №50

О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром

Рассмотрев решение Муниципального совета "О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром", руководствуясь положениями Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", статьями 14, 50 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром, утвержденном решением Муниципального совета №140 от 20.10.2022

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Одобрить проект решения Муниципального совета "О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром (первое чтение)".
2. Провести публичные слушания по проекту решения Муниципального совета "О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром" в очном режиме 01 апреля 2025 года в помещении Муниципального совета по адресу: Богатырский пр. д.7, корпус 10, стр.1, зал заседаний. Начало слушаний в 11 часов 00 минут.
3. Проект решения Муниципального совета, выносимый на публичные слушания, опубликовать в газете "Комендантский аэродром" и разместить на официальном сайте муниципального образования.
4. Утвердить Порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта нормативного правового акта - решения Муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром согласно Приложению № 1 к настоящему решению.
5. Настоящее решение разместить на официальном сайте в сети Интернет и опубликовать в газете "Комендантский аэродром".
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Муниципального образования Брызгалову М.Ю.
7. Решение вступает в силу с момента его принятия.

*Глава Муниципального образования
МО Комендантский аэродром
М.Ю.БРЫЗГАЛОВА*

**Порядок учета предложений и участия граждан
в обсуждении проекта нормативного правового акта -
решения Муниципального совета внутригородского
муниципального образования города федерального
значения Санкт-Петербурга муниципальный округ
Комендантский аэродром**

1. Публичные слушания проводятся в помещении Муниципального совета.
2. Публичные слушания проводятся в форме открытого обсуждения. Участниками слушаний являются жители муниципального образования, которые внесли свои предложения в письменной форме, и граждане, желающие принять участие в обсуждении правового акта (численность лично присутствующих на публичных слушаниях граждан может быть ограничена).
3. Проект решения размещается на официальном сайте МО Комендантский аэродром и в газете "Комендантский аэродром" для изучения.
4. Граждане, желающие подать свои предложения или замечания могут направить их в письменном виде в Муниципальный совет лично или по почте с указанием контактной информации (фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон) с момента опубликования решения до даты проведения публичных слушаний, либо непосредственно на публичных слушаниях передать их секретарю.
5. Предложения должны касаться исключительно вопросов, выносимых на публичные слушания, соответствовать действующему законодательству и содержать мотивированное обоснование с указанием правовых норм.
6. Граждане, желающие выступить с предложениями на публичных слушаниях, направляют заявку на выступление на публичных слушаниях в сроки, установленные для приема предложений. В заявке на выступление должны быть указаны фамилия, имя, отчество, контактная информация лица, желающего выступить, и тема выступления. Перед началом слушаний производится регистрация участников и запись лиц, желающих выступить в ходе обсуждения проекта правового акта. В листе регистрации указывается: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства участника публичных слушаний
7. Глава Муниципального образования (или председатель на публичных слушаниях) открывает публичные слушания, оглашает предмет публичных слушаний, информацию о зарегистрированных и переданных в муниципальный совет письменных предложениях по проекту решения, заявлениях на участие в публичных слушаниях, представляет докладчиков (содокладчиков), определяет регламент проведения публичных слушаний.
8. По окончании выступлений докладчиков (содокладчиков) участники публичных слушаний, вправе задавать вопросы докладчику (содокладчику), высказывать свои комментарии к докладам (содокладам), проекту муниципального правового акта. Участники публичных слушаний, подавшие предложения по проекту муниципального правового акта, вправе давать пояснения по существу поданных предложений.
9. Участник публичных слушаний, желающий задать вопрос к докладчику (содокладчику), высказать свои комментарии к докладам (содокладам), проекту муниципального правового акта, дать пояснения по существу поданных предложений по проекту муниципального правового акта, заявляет о таком желании поднятием руки после завершения доклада или выступления. Слово предоставляется в порядке очередности заявок. После предоставления слова участник публичных слушаний должен сообщить фамилию, имя, отчество и должность, в случае если участник является должно-

стным лицом.

10. По результатам обсуждения проекта муниципального правового акта на основании высказанных мнений, предложений и замечаний оформляются рекомендации, которые заносятся в протокол публичных слушаний. Рекомендации принимаются путем одобрения простым большинством голосов присутствующих на публичных слушаниях. Данные рекомендации направляются в Муниципальный совет и учитываются при рассмотрении проекта муниципального правового акта.

11. Публичные слушания считаются состоявшимися независимо от числа лиц, присутствующих на публичных слушаниях.

12. Для ведения публичных слушаний, оформления итогового документа публичных слушаний, присутствующими открытым голосованием большинством голосов избирают-

ся председатель и секретарь.

13. Во время проведения публичных слушаний секретарем публичных слушаний ведется протокол публичных слушаний.

14. Протокол публичных слушаний подписывается главой Муниципального образования (или председателем на публичных слушаниях) и секретарем публичных слушаний.

15. Результаты публичных слушаний подлежат публикации в средствах массовой информации Муниципального образования (в газете "Комендантский аэродром") не позднее, чем через 15 дней после дня проведения публичных слушаний.

16. Итоговый документ о результатах публичных слушаний направляется для окончательного утверждения в Муниципальный совет и должен быть рассмотрен на ближайшем заседании Муниципального совета.

ПРОКУРАТУРА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА ИНФОРМИРУЕТ:

Подписан закон, устанавливающий запрет на заключение срочных трудовых договоров с руководителями структурных подразделений организаций.

Федеральным законом от 13.12.2024 N 470-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации" разграничивается статус руководителя организации и руководителя структурного подразделения организации, а также корректируются вопросы заключения трудового договора с руководителем организации. Внесенными изменениями уточняется, что по соглашению сторон срочный трудовой договор может заключаться именно с руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером. Поправки разработаны во исполнение Постановления Конституционного Суда РФ от 19 декабря 2023 года N 59-П. Заключенные до вступления указанных поправок в силу срочные трудовые договоры с руководителями структурных подразделений организаций будут считаться заключенными на неопределенный срок при отсутствии иных оснований для заключения срочных трудовых договоров. В случае наличия таких оснований указанные трудовые договоры должны быть приведены в соответствие с положениями ТК РФ (в редакции настоящего Федерального закона) не позднее 1 марта 2025 года. Настоящий Федеральный закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положения, для которого предусмотрен иной срок его вступления в силу.

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД

Вечером 3 февраля 2025 года в 21:23 в пожарную часть поступило сообщение о возгорании в 3-х комнатной квартире на Богатырском проспекте. Пламя вырывалось из окна на 10-м этаже здания. В результате пожара в комнате и коридоре сгорела обстановка на общей площади 21 кв. метр. Из опасной зоны были эвакуированы 63 человека. В 21.50 пожар был полностью ликвидирован. Пострадавших нет. Причина возгорания - аварийный режим работы электрооборудования.

В зимний период угроза возгорания в жилых домах увеличивается за счет повышенного использования электрических бытовых приборов и отопительных печей. Пожары от электротехнических причин возникают в случае перегрузки сети мощными потребителями, при неверном монтаже или ветхости электросетей, при пользовании неисправными электроприборами и оставлении их без присмотра.

Чтобы избежать такого рода пожаров, необходимо соблюдать несложные правила:

- не эксплуатируйте провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией, не пользуйтесь поврежденными розетками и выключателями;
- не допускайте перегрузки электросети - не включайте в электрическую розетку одновременно несколько электроприборов особенно большой мощности;
- нельзя эксплуатировать самодельные электронагревательные приборы;
- не оставляйте электробытовые приборы включенными в сеть в течение длительного времени, они могут перегреться;
- не оставляйте работающий электронагревательный прибор без присмотра, либо под присмотром детей.

**В случае обнаружения пожара звоните по телефонам
"101" или "112".**

ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Разработка и подача отчетных документов в области охраны окружающей среды в уполномоченные органы государственной власти является обязательным условием деятельности большинства хозяйствующих субъектов.

До 01 февраля 2025 года юридические лица и ИП, осуществляющие деятельность в области обращения с отходами, обязаны представить в **СЗМУ Росприроднадзора** отчет по форме 2-ТП (отходы) (приказ Росстата от 09.10.2020 № 627).

До 10 марта 2025 года хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (НВОС), I-III категорий, необходимо представить в **СЗМУ Росприроднадзора** декларацию о плате за негативное воздействие на окружающую среду (приказ Минприроды от 10.12.2020 № 1043).

До 15 марта 2025 года водопользователи должны представить сведения, полученные в результате наблюдений за водными объектами (в **Невско-Ладожское бассейновое водное управление**), а также данные учета объема забора (изъятия) водных ресурсов и объема сброса сточных вод (в орган, предоставивший водный объект в пользование: **Невско-Ладожское бассейновое водное управление / Комитет по природопользованию Санкт-Петербурга**) (Приказ Минприроды России от 06.02.2008 № 30, приказ Минприроды от 09.11.2020 № 903).

До 25 марта 2025 года юридические лица и ИП, осуществляющие деятельность на объектах НВОС I-III категорий, обязаны представить в **Комитет по природопользованию Санкт-Петербурга или СЗМУ Росприроднадзора** (с учетом уровня надзора) отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля (ПЭК) (приказ Минприроды от 18.02.2022 № 109).

До 31 марта 2025 года хозяйствующим субъектам, в результате деятельности которых образуются отходы, а также осуществляющим деятельность в сфере обращения с отходами, необходимо представить в **Комитет по природопользованию Санкт-Петербурга** сведения для включения в региональный кадастр отходов (ст. 20 ФЗ "Об отходах производства и потребления", распоряжение Комитета от 26.04.2023 № 87-р).

Более подробную информацию о требованиях к отчетности и порядке ее предоставления можно найти на сайтах вышеуказанных органов власти (nord-west-water.ru, rpn.gov.ru, infoeco.ru, rosstat.gov.ru).

За нарушение сроков подачи отчетности, их недостоверность виновные лица несут ответственность по ст.ст. 8.5, 8.14 КоАП РФ.

*Старший помощник природоохранного прокурора г. Санкт-Петербурга
КАЛЯДИН С.О.*

НЕРЕСТ — НЕ ВРЕМЯ ДЛЯ ЛОВА!

Водные биологические ресурсы - это рыбы, водные беспозвоночные, водные млекопитающие, водоросли, другие водные животные и растения (ст. 1 Федерального закона от 20.12.2004 № 166-ФЗ "О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов").

Правилами рыболовства для Западного рыбохозяйственного бассейна (в том числе Санкт-Петербург), утвержденными приказом Минсельхоза России от 21.10.2020 № 620, установлен **запрет на добычу (вылов) миноги** в реках, впадающих в Финский залив, за исключением реки Нарва, **в период с 01 марта по 31 июля**.

Нарушение Правил влечет административную ответственность по **ч. 2 ст. 8.37 КоАП РФ** в виде штрафа для граждан до 5 тыс. руб.; на должностных лиц - до 30 тыс. руб.; на юридических лиц - до 200 тыс. руб. **с конфискацией** орудий добычи (вылова) водных биологических ресурсов.

За незаконную добычу (вылов) водных биологических ресурсов, совершенную **в крупном размере** (свыше 100 тыс. руб.), либо с применением **запрещенных орудий и способов** (крючковые снасти типа перемета, лов гоном и др.), либо **в местах нереста** или на миграционных путях к ним, либо **на особо охраняемых природных территориях** предусмотрена уголовная ответственность **по ст. 256 УК РФ**.

При наличии сведений о нарушениях законодательства необходимо обращаться в Северо-Западное Территориальное Управление Федерального агентства по рыболовству по тел. 8-921-931-32-16, 8-800-550-69-64, Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности г. Санкт-Петербурга (в случае добычи водных биологических ресурсов на особо охраняемых природных территориях) по тел. 8(812)417-59-36, органы полиции по единому номеру вызова экстренных оперативных служб "112".

*Помощник природоохранного прокурора г. Санкт-Петербурга
Н.А. ВАСИЛЬЕВА*

Уважаемые граждане! Муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром приглашает Вас принять участие в публичных слушаниях по вопросу внесения изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Комендантский аэродром в 11.00 часов 01 апреля 2025 года в помещении Муниципального совета по адресу: Богатырский пр. д.7 корп. 10, стр.1, зал заседаний.

Порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта нормативного правового акта - решения Муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Комендантский аэродром

Публичные слушания проводятся в помещении Муниципального совета.

Публичные слушания проводятся в форме открытого обсуждения. Участниками слушаний являются жители муниципального образования, которые внесли свои предложения в письменной форме, и граждане, желающие принять участие в обсуждении правового акта (численность лично присутствующих на публичных слушаниях граждан может быть ограничена).

Проект решения размещается на официальном сайте МО Комендантский аэродром и в газете "Комендантский аэродром" для изучения.

Граждане, желающие подать свои предложения или замечания могут направить их в письменном виде в Муниципальный совет лично или по почте с указанием контактной информации (фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон) с момента опубликования решения до даты проведения публичных слушаний, либо непосредственно на публичных слушаниях передать их секретарю.

Предложения должны касаться исключительно вопросов, выносимых на публичные слушания, соответствовать действующему законодательству и содержать мотивированное обоснование с указанием правовых норм.

Граждане, желающие выступить с предложениями на публичных слушаниях, направляют заявку на выступление на публичных слушаниях в сроки, установленные для приёма предложений. В заявке на выступление должны быть указаны фамилия, имя, отчество, контактная информация лица, желающего выступить, и тема выступления. Перед началом слушаний производится регистрация участников и запись лиц, желающих выступить в ходе обсуждения проекта правового акта. В листе регистрации указывается: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства участника публичных слушаний

Глава Муниципального образования (или председатель на публичных слушаниях) открывает публичные слушания, оглашает предмет публичных слушаний, информацию о зарегистрированных и переданных в муниципальный совет письменных предложениях по проекту решения, заявлениях на участие в публичных слушаниях, представляет докладчиков (содокладчиков), определяет регламент проведения публичных слушаний.

По окончании выступлений докладчиков (содокладчиков) участники публичных слушаний, вправе задавать вопросы докладчику (содокладчику), высказывать свои комментарии к докладам (содокладам), проекту муниципального правового акта. Участники публичных слушаний, подавшие предложения по проекту муниципального правового акта, вправе давать пояснения по существу поданных предложений.

Участник публичных слушаний, желающий задать вопрос к докладчику (содокладчику), высказать свои комментарии к докладам (содокладам), проекту муниципального правового акта, дать пояснения по существу поданных предложений по проекту муниципального правового акта, заявляет о таком желании поднятием руки после завершения доклада или выступления. Слово предоставляется в порядке очередности заявок. После предоставления слова участник публичных слушаний должен сообщить фамилию, имя, отчество и должность, в случае если участник является должностным лицом.

По результатам обсуждения проекта муниципального правового акта на основании высказанных мнений, предложений и замечаний оформляются рекомендации, которые заносятся в протокол публичных слушаний. Рекомендации принимаются путем одобрения простым большинством голосов присутствующих на публичных слушаниях. Данные рекомендации направляются в Муниципальный совет и учитываются при рассмотрении проекта муниципального правового акта.

Публичные слушания считаются состоявшимися независимо от числа лиц, присутствующих на публичных слушаниях.

Для ведения публичных слушаний, оформления итогового документа публичных слушаний, присутствующими открытым голосованием большинством голосов избираются председатель и секретарь.

Во время проведения публичных слушаний секретарем публичных слушаний ведется протокол публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний подписывается главой Муниципального образования (или председателем на публичных слушаниях) и секретарем публичных слушаний.

Результаты публичных слушаний подлежат публикации в средствах массовой информации Муниципального образования (в газете "Комендантский аэродром") не позднее, чем через 15 дней после дня проведения публичных слушаний.

Итоговый документ о результатах публичных слушаний направляется для окончательного утверждения в Муниципальный совет и должен быть рассмотрен на ближайшем заседании Муниципального совета.



Рукописи авторов не рецензируются, не возвращаются

Газета "Комендантский аэродром", зарегистрирована Федеральным государственным учреждением "Северо-Западное окружное межрегиональное территориальное управление" Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций, свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ №2-5386 от 10.08.2001 г. Учредитель: Муниципальный совет муниципального образования Комендантский аэродром. Адрес учредителя: 197348, Санкт-Петербург, Богатырский пр. д.7, корп.5.

Редакция:
Главный редактор
Рябыкина М.Ф.,
члены редакционной
коллекции: Брызгалова
М.Ю., Вай С.В., Романова
О.А., Тарасенко А.А.
Адрес редакции: 197348,
Санкт-Петербург,
Богатырский пр.
д.7, к.10, стр.1,
тел: (812) 394-89-49

Время подписания:
по графику - 27.02.2025 г. 17.00,
фактически - 27.02.2025 г. 17.00,
дата выхода в свет - 27.02.2025 г. 19.00
Издатель: ИП Орехов Владимир Юрьевич,
адрес: 199178, Санкт-Петербург, 5-я линия В.О.,
д.64, кв.31. Тел. +7 (911) 212-58-85.
Типография: ООО "ТИПОГРАФСКИЙ КОМПЛЕКС
"ДЕВИЗ", адрес: 190020, Санкт-Петербург, наб.
Обводного Канала, д.138, к.1, Лит.В, пом. 4-Н-6-
часть, ком. 311-часть. Тел. +7 (812) 303-94-95
Тираж 5000 экз. БЕСПЛАТНО.